

СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. Москва

« ____ » _____ 201__ года

Банк «Кузнецкий Мост» АО, именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании доверенности от « ____ » _____ 201__ г. № _____, с одной стороны и _____ именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Банк открывает сотрудникам Предприятия (далее по тексту – «сотрудники») специальные карточные счета в рублях Российской Федерации (далее по тексту – «СКС») для расчетов в соответствии с «Типовым договором о выпуске и использовании международных банковских карт» (далее по тексту – «Договор») (Приложение № 6 к настоящему Соглашению) и «Правилами пользования Картой АПБ «Солидарность» (ЗАО)» (далее по тексту – «Правила») (Приложение №7 к настоящему Соглашению) и оказывает Предприятию услуги по зачислению денежных средств (зарботной платы и иных выплат) на СКС сотрудников. Выпускает банковские карты международных платежных систем Visa International, эмитированных Банком (далее по тексту – «карты»), в качестве средства доступа к СКС.

1.2. Предприятие осуществляет перевод заработной платы и других выплат, подлежащих зачислению на СКС сотрудников, и оплачивает стоимость активации основной карты сотрудника в платежной системе в соответствии с действующими «Тарифами Банка «Кузнецкий Мост» АО за проведение расчетных операций и обслуживание банковских карт» (далее по тексту – «Тарифы»), а также комиссионное вознаграждение Банка в соответствии с Приложением №8 к настоящему Соглашению. Комиссионное вознаграждение рассчитывается от суммы каждого перечисления заработной платы и других выплат сотрудникам Предприятия на их СКС. Образец списка сотрудников Предприятия – держателей карт, приведен в Приложении №1 к настоящему Соглашению.

1.3. Предприятие гарантирует наличие трудовых отношений между Предприятием и сотрудниками.

1.4. Предприятие является поручителем по обязательствам сотрудников перед Банком, возникающим в ходе использования карт.

1.5. Предприятие предоставляет карточку образцов подписей и оттиска печати заверенную нотариально, либо заверенную Банком.

2. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. После подписания Соглашения предоставить в Банк:

- список сотрудников, для которых выпускаются карты по форме Приложения №1 к настоящему Соглашению, заверенный подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленный печатью Предприятия;
- список сотрудников в электронном виде по форме определенной Банком (Приложение №2 к настоящему Соглашению);
- копию паспорта каждого сотрудника, заверенную отделом кадров предприятия и скрепленную печатью Предприятия;
- Заявление на открытие банковского счета и получение международной банковской карты Банка «Кузнецкий Мост» АО, заполненное каждым сотрудником (Приложение №5 к настоящему Соглашению).

2.2. Довести до сведения сотрудников, для которых выпускаются карты:

- положения Правил;
- условия Договора;
- информацию о Тарифах.

2.3. Получать в Банке изготовленные карты и конверты с персональными идентификационными номерами (далее по тексту – «ПИН-конверты»), передавать их под расписку сотрудникам Предприятия. Получение карт и ПИН-конвертов в Банке осуществляется уполномоченным сотрудником Предприятия, имеющим соответствующую доверенность, подписанную руководителем и главным бухгалтером, заверенную печатью Предприятия.

2.4. Обеспечить предоставление в Банк в день поступления денежных средств, причитающихся сотрудникам от Предприятия, следующих документов, необходимых для зачисления на счета СКС указанных денежных средств:

– реестра платежей по форме Приложения №3 к настоящему Соглашению с указанием реквизитов Банка, Ф.И.О., сумм и номеров СКС сотрудников; реестр должен быть подписан уполномоченными лицами Предприятия, имеющими право подписи расчетных документов в соответствии с Приложением №4 к настоящему Соглашению, и заверен печатью, либо оформлен в электронном виде с использованием аналога собственноручной подписи;

– копии платежного поручения перечисления денежных средств, причитающихся сотрудникам от Предприятия. В платежном поручении в поле «Получатель Сч. №» должен быть указан счет _____, в поле «Получатель платежа» должно быть указано наименование Банка «Банк «Кузнецкий Мост» АО, г. Москва», а в поле «Назначение платежа» должна указываться цель платежей, например «Заработная плата», и также быть ссылка на реестр платежей «Согласно прилагаемому реестру №__ от «__» _____ 201__ г.».

2.5. Обеспечить поступление денежных средств в Банк в сумме, указанной в итоговом поле реестра платежей. Денежные средства, перечисляются за вычетом налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.6. Одновременно при выполнении операции перечисления денежных средств на карты перечислять со своего расчетного счета на счет, указанный Банком:

– для вновь выпускаемых карт денежные средства, достаточные для оплаты комиссии за активацию карты сотрудника в платежной системе согласно Тарифам;

– комиссионное вознаграждение Банка в соответствии с Приложением №8 к настоящему Соглашению.

2.7. В случае прекращения трудовых отношений Предприятия и сотрудника Предприятие обязано письменно проинформировать об этом Банк не позднее дня прекращения трудовых отношений.

2.8. В случае возникновения несанкционированного «овердрафта» на СКС сотрудника, погашение задолженности осуществляется сотрудником в порядке, предусмотренном п. 3.6.5 Договора. При неисполнении сотрудником указанной обязанности в установленный срок, погашение должно быть произведено Предприятием со своего расчетного счета в течение 3 (Трех) рабочих дней после получения официального письма от Банка.

3. ПРАВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Самостоятельно определять состав сотрудников, имеющих право на получение карты.

3.2. Обратиться в Банк с просьбой о выпуске карты для работника на новый срок в случае истечения срока ее действия или утраты.

3.3. При отсутствии перед Банком неисполненных обязательств, прекратить действие настоящего Соглашения, уведомив Банк не менее чем за 30 (Тридцать) дней до его прекращения в письменном виде.

4. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

4.1. Производить зачисление денежных средств на счета СКС сотрудников в день предоставления Предприятием документов, согласно п. 2.4 настоящего Соглашения.

4.2. Ежемесячно начислять и присоединять проценты на остаток средств на СКС сотрудников Предприятия в соответствии с Тарифами.

4.3. По требованию сотрудников формировать и предоставлять выписки по СКС.

5. ПРАВА БАНКА

5.1. Отказать в выпуске или перевыпуске карты сотруднику без объяснения причин.

5.2. В случае неуплаты в соответствии с действующими Тарифами суммы комиссии за активацию в платежной системе карт сотрудников списывать в безакцептном порядке указанные комиссии с расчетного счета Предприятия в Банке.

5.3. В случае неуплаты суммы комиссионного вознаграждения Банка согласно Приложению №8 к настоящему Соглашению списывать в безакцептном порядке указанные комиссии с расчетного счета Предприятия в Банке.

5.4. В случае неисполнения сотрудником своих обязанностей, предусмотренных п. 3.6.5 Договора и Предприятием своих обязанностей, предусмотренных п. 2.8 настоящего Соглашения в безакцептном порядке списать сумму задолженности по несанкционированному «овердрафту» и процентов по нему с расчетного счета Предприятия в Банке.

5.5. Вносить изменения в Тарифы Банка в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Предприятия не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты введения новых Тарифов.

5.6. Прекратить или приостановить действие Соглашения, или использование отдельной карты с объявлением ее недействительной по причине невыполнения Предприятием условий настоящего Соглашения, или сотрудником условий Договора и/или Правил.

5.7. Не производить зачисление денежных средств на СКС сотрудников Предприятия, в случае непредставления Предприятием реестра платежей в электронном виде, предусмотренном в п. 2.4 настоящего Соглашения.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством РФ. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств друг перед другом.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух оригинальных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Банк «Кузнецкий Мост» АО

ИНН
Адрес
факс. (495) 510-6393, тел. (495)235-7979
к/сч _____ в Отделении № 5 Московского
ГТУ Банка России
БИК

За Банк:

ИНН
Адрес:
р/сч
к/сч
БИК

За Предприятие:

Приложение №2
к Соглашению № _____
от «___» _____ 200__ г.

Образец списка сотрудников в электронном виде

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Резиден- тность	Сумма	Тип карты	Имя латиницей	Фамилия латиницей	Ключев ое слово	Тип докумен та	Серия документа	Номер документа	Кем выдан	Дата выдачи	Код подразд еления	Страна	e- mail	

Образец реестра платежей

РЕЕСТР ПЛАТЕЖЕЙ

№ _____ от «___» _____ 201__ года

к Платежному поручению

№ _____ от «___» _____ 201__ года

для зачисления денежных средств на лицевые счета, приведенные ниже, открытые в Банк «Кузнецкий Мост» АО

Адрес

ИНН

БИК

Корреспондентский счет

№ _____ в Отделении _____ Московского ГТУ Банка России

ОКОНХ

ОКПО

№п.п.	№ лицевого счета получателя платежа	Сумма	Фамилия получателя платежа	Имя получателя платежа	Отчество получателя платежа	Примечание
ИТОГО						

Подписи уполномоченных лиц

_____ / _____
должность лица, обладающего правом 1-й подписи

Ф.И.О.

_____ / _____
должность лица, обладающего правом 2-й

подпись

Ф.И.О.

М.П.

**Образцы подписей должностных лиц Предприятия,
уполномоченных подписывать реестры платежей**

Лица, обладающие правом 1-й подписи реестров платежей:

_____	/	_____
должность лица, обладающего правом 1-й подписи	подпись	Ф.И.О.
_____	/	_____
должность лица, обладающего правом 1-й подписи	подпись	Ф.И.О.

Лица, обладающие правом 2-й подписи реестров платежей:

_____	/	_____
должность лица, обладающего правом 2-й подписи	подпись	Ф.И.О.
_____	/	_____
должность лица, обладающего правом 2-й подписи	подпись	Ф.И.О.

Приведенные выше подписи удостоверяю.

За Предприятие:

М.П.

ДОГОВОР

о выпуске и обслуживании международных банковских карт

г. Москва

Банк «Кузнецкий мост» Открытое Акционерное Общество, именуемый в дальнейшем «Банк», с одной стороны, и физическое лицо, изъявившее в письменной форме путем оформления Заявления на открытие банковского счета и оформление международной банковской карты Банка «Кузнецкий мост» АО (далее – «Заявление») свое согласие с условиями настоящего договора, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

Карта – выпущенная Банком расчетная карта международных Платежных систем как средство безналичных расчетов. Далее под Картой, если явно не установлено иное, подразумевается как Основная карта, так и Дополнительные карты.

Вид Карты – Visa Electron, Visa Classic, Visa Gold.

СКС – банковский счет, открытый физическому лицу для отражения операций с использованием Карт.

Документ, составленный с использованием Карты (далее - Документ) – документ, являющийся основанием для проведения расчетов по операции с использованием Карты и служащий подтверждением ее совершения. Документ составляется с использованием специального оборудования и Карты или ее реквизитов на бумажном носителе/в электронной форме, а также подписывается собственноручно Держателем карты или заверяется аналогом его собственноручной подписи - ПИН-кодом.

Дополнительная карта – Карта, выпущенная на имя Клиента или на имя иного физического лица с согласия Клиента. По Дополнительной карте Клиент может устанавливать ограничения на право распоряжения средствами на СКС. Срок действия Дополнительной карты не может превышать срок действия основной Карты, если иное не установлено Банком.

Клиент – физическое лицо - резидент/нерезидент РФ, присоединившееся к настоящему Договору, на имя которого в соответствии с законодательством РФ и нормативными документами Банка России, открыт в Банке СКС и выпущена Карта. Далее в Договоре, если иное не вытекает из существа возникающих правоотношений, под Клиентом подразумевается как сам Клиент, так и его уполномоченные представители. При этом соответствующие доверенности должны быть оформлены либо нотариально, либо по форме, установленной Банком, при личном присутствии доверителя в Банке.

Неразрешенный овердрафт – расходование Клиентом средств сверх остатка на СКС или сверх установленного Расходного лимита.

Основная карта – Карта, выпущенная на имя Клиента. По Основной карте Клиент может распоряжаться всеми средствами на СКС.

Персональный идентификационный номер (ПИН-код) – цифровой четырехзначный код, присваиваемый индивидуально Карте и используемый для идентификации Клиента при совершении операций с использованием Карты через Электронные терминалы и Банкоматы.

Предприятие торговли (услуг) – юридическое лицо, которое, в соответствии с подписанным им соглашением с банком-эквайером, несет обязательства по приему Документов, составленных с использованием Карт, в качестве оплаты за предоставляемые товары (услуги). В качестве Предприятия торговли (услуг) может выступать физическое лицо – индивидуальный предприниматель.

Расходный лимит – предельная сумма денежных средств, доступная Клиенту (Представителю) в течение определенного периода времени для совершения операций с использованием Карты. Расходный лимит не может превышать сумму собственных денежных средств Клиента, находящихся на СКС, если иное не предусмотрено Договором или другими соглашениями Банка с Клиентом.

Тарифы – являющийся неотъемлемой частью Договора официальный документ Банка, устанавливающий размер, срок и порядок взимания платы за выпуск и обслуживание Карты, а также платы комиссий за осуществление операций с использованием Карты, начисления процентов и пени.

Уполномоченный представитель Клиента (далее – Представитель) – физическое лицо, для которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России выпущена Дополнительная карта.

Заявление на выпуск карты (Заявление) – документ, подписанный собственноручной подписью Клиента и отражающий основные параметры выпуска Карты и идентификации Клиента.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор устанавливает и регулирует взаимоотношения между Банком и Клиентом в процессе предоставления ему в пользование Карты.

1.2. Настоящий Договор является единым договором на открытие и обслуживание СКС Клиентам для отражения операций с использованием Карт, а также выпуска и использования международных банковских карт. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к условиям настоящего договора в соответствии со ст. 428 ГК РФ и производится путем заполнения и подписания Заявления на открытие банковского счета и получение международной банковской карты Банка «Кузнецкий мост» АО, являющегося неотъемлемой частью Договора.

1.3. Содержание настоящего Договора со всеми приложениями к нему, являющимися его неотъемлемыми частями, представляет собой публичную оферту (пункт 2 статьи 437 ГК РФ) в совокупности с Заявлением, собственноручно подписываемым Клиентом, выражающим таким подписанием свой акцент данной оферты.

1.4. Банк осуществляет расчеты по СКС и обслуживание Карты в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными документами Банка России и Правилами Международных платежных систем.

1.5. Карта является собственностью Банка и предоставляется во временное пользование Клиенту.

2. Порядок открытия и ведения СКС, выпуска Карты, проведения расчетов

2.1. Для проведения расчетов с использованием Карт, Банк открывает Клиенту СКС на основании Заявления на выпуск Карты и прилагаемых к нему документов, перечень которых установлен действующим законодательством, нормативными актами Банка России и правилами Банка. Факт приема Банком документов от Клиента подтверждается проставлением на Заявлении сотрудником Банка соответствующей отметки.

2.2. Банк выпускает Карту и ПИН-код для последующей передачи их Клиенту по предъявлении заполненного и подписанного Заявления, документа удостоверяющего его личность и иных документов в соответствии с действующим законодательством РФ и требованиями Банка. Заявление действительно в течение двух месяцев с даты получения такого заявления Банком от Клиента. Неполучение Клиентом карты и ПИН-кода в течение указанного срока является отказом Клиента от исполнения настоящего Договора, изготовленная Карта уничтожается, СКС закрывается. При повторном обращении Клиента оформляется новое Заявление на получение Карты.

2.3. Если Банком не будет установлено иное, Банк осуществляет все необходимые действия по выпуску Основной и/или Дополнительной карты и без дополнительного распоряжения списывает с СКС или со счетов Клиента, открытых в Банке, соответствующие платы, установленные действующими Тарифами.

2.4. В день получения Карты Клиент оплачивает наличными деньгами через кассу или в безналичном порядке комиссионный сбор за оформление Карты, а в случае срочного оформления дополнительно комиссию за срочное оформление Карты.

2.5. После проверки сведений, указанных Клиентом в Заявлении, Банк принимает решение о возможности выдачи Карты. После принятия решения о возможности выдачи Карты, Банк оформляет и выдает Клиенту (при предъявлении документа, удостоверяющего его личность) Карту, ПИН-код в специальном конверте и обеспечивает расчеты по данной Карте с взыманием платы согласно установленным Банком Тарифам.

2.6. Номер СКС с платежными реквизитами Банка сообщается Клиенту по его требованию.

2.7. Пополнения СКС принимаются сотрудником Банка к исполнению текущим днем. Если поступление пополнения СКС произошло с понедельника по четверг до 17:00, в пятницу и предпраздничные дни – до 16:00, то изменение расходного лимита Клиента осуществляется текущим днем. В случае поступления пополнения СКС позднее указанного выше времени, изменение расходного лимита Клиента осуществляется на следующий рабочий день.

2.8. Карта оформляется в соответствии с утвержденным в Банке оригинал-макетом. На лицевую сторону наносятся номер Карты, имя и фамилия Клиента, а также дата окончания срока ее действия.

2.9. Если Банком не установлено иное, то все операции по СКС в течение срока действия Карты совершаются Клиентом только с использованием Карты.

2.10. В случае досрочного прекращения действия Карты комиссии, полученные Банком за обслуживание Карты и за осуществление операций, не возвращаются, СКС подлежит закрытию. Основанием для закрытия СКС служит наличие соответствующего заявления от Клиента, либо наличие условий, указанных в п. 5.5. настоящего Договора.

2.11. Пополнение СКС Клиента третьими лицами допускается в предусмотренных действующим законодательством РФ случаях.

2.12. В случае отсутствия денежных средств, необходимых для проведения расчетов и оплаты услуг Банка, на СКС, Клиент уполномочивает Банк в без дополнительного распоряжения списывать с иных (помимо СКС) счетов Клиента, открытых в Банке, суммы, недостающие для осуществления расчетов, а также пени за несвоевременное погашение задолженности, при необходимости конвертируя средства Клиента в валюту задолженности по курсу Банка.

2.13. Суммы операций списываются в валюте СКС. В случае, если валюта операции не совпадает с валютой СКС, конвертация сумм операций из одной валюты в другую осуществляется по внутреннему курсу Банка «Кузнецкий мост» АО, установленному для осуществления операций с платежными картами на день списания сумм операций с СКС.

2.14. Клиент вправе обратиться в Банк с заявлением на предоставление кредита, оформляемого соглашением о кредитовании СКС с установленным в нем для Клиента лимитом кредитования (далее -

соглашение). В случае заключения соглашения, Банк осуществляет кредитование (пополнение) СКС Клиента при недостаточности или отсутствии на нем денежных средств в установленном соглашением объеме и на срок, в течение которого должны быть погашены возникающие по такому Соглашению кредитные обязательства Клиента перед Банком.

2.15. К Карте Клиента может быть оформлено не более 4 (Четырех) Дополнительных карт. Дополнительная карта оформляется на основании Заявления Клиента о выпуске Дополнительной карты.

2.15.1. Дополнительная карта может быть оформлена на имя любого Представителя, карты Visa Electron, Visa Classic и Visa Gold выпускаются для лиц старше 14 лет.

2.15.2. Клиент имеет право устанавливать ограничения по операциям с использованием Дополнительной карты для каждого Представителя.

2.15.3. Вид Дополнительной карты не может быть выше вида основной Карты, если иное не установлено Банком.

2.15.4. Дополнительная карта может быть выпущена в любое время действия Основной карты. Срок действия Дополнительной карты не должен превышать срок действия Основной карты, если иное не установлено Банком.

2.15.5. Все операции, произведенные Представителем с использованием Дополнительной карты, приравниваются к операциям, произведенным с использованием Основной карты самим владельцем СКС, и регулируются настоящим Договором.

2.15.6. Все правила обращения с Картой, которые обязан соблюдать Клиент при пользовании Основной картой, возложенные на него условиями Договора, в равной степени переносятся и на использование Дополнительной карты Представителем. Клиент обязан довести до сведения Представителя, на чье имя выпущена Дополнительная карта положения настоящего Договора в части правил обращения с Картой. За выполнение Представителем указанных правил целиком и полностью несет ответственность сам Клиент.

2.15.7. Закрытие Дополнительной карты осуществляется на основании Заявления Клиента – владельца СКС. Клиент обязан сдать Дополнительную карту в Банк.

2.15.8. При закрытии СКС все Карты (Основная и Дополнительные) подлежат возврату в Банк.

2.16. При истечении срока действия Карта переоформляется на основании Заявления Клиента, если иное не установлено Банком. СКС при этом не закрывается и продолжает действовать для расчетов по новой Карте.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Банк имеет право:

3.1.1. Производить проверку сведений, указанных Клиентом (Представителем) в Заявлении.

3.1.2. Отказать Клиенту в открытии СКС, предоставлении Карты или ее замене без объяснения причин.

3.1.3. Закрыть СКС, аннулировать и уничтожить Карту и/или ПИН-код, если она не получена Клиентом (Представителем) в течение 2 (Двух) месяцев с момента получения Банком Заявления. Комиссии за оформление и переоформление банковской карты и/или ПИН-кода и установление Расходного лимита в этом случае Клиенту не возвращаются.

3.1.4. Прекратить или приостановить действие Карты (распорядиться об изъятии Карты) при несоблюдении Клиентом условий Договора и/или Правил пользования Картой Банка «Кузнецкий мост» АО, действующего законодательства РФ и правил международных Платежных систем. При прекращении или приостановлении действия основной Карты, прекращается или приостанавливается действие всех Дополнительных карт.

3.1.5. В случае необходимости требовать от Клиента и его Представителя предъявления Документов, составленных с использованием Карт, на основании которых производились списания из средств на СКС.

3.1.6. Производить без дополнительного распоряжения списание с СКС Клиента в очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации:

3.1.6.1. комиссий Банка и иных плат, связанных с обслуживанием СКС и/или Карты;

3.1.6.2. требований Банка по просроченной ссудной задолженности Клиента, возникшей в силу заключенных между Банком и Клиентом кредитных договоров, договоров Поручительства;

3.1.6.3. сумм операций с использованием Карт на основании Документов;

3.1.6.4. сумм операций с использованием Карт, представленных к оплате в валюте, отличной от валюты СКС, пересчитанных в валюту СКС по курсу Банка, установленному на дату списания; ошибочно зачисленных на СКС сумм, не принадлежащих Клиенту;

3.1.6.5. суммы задолженности Клиента перед Банком, возникшие из иных договоров, заключенных между Банком и Клиентом.

3.1.6.6. В одностороннем порядке изменять, дополнять и отменять Тарифы, положения настоящего Договора и Правила пользования Картой Банка «Кузнецкий мост» АО, предварительно уведомив Клиента о таких изменениях согласно п. 3.3.7 настоящего Договора.

3.1.6.7. Банк имеет право осуществлять фотосъемку и видеонаблюдение, если иное не предусмотрено правилами предоставления Банком определенных услуг, а также телефонную запись в своих помещениях и на своих устройствах в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Видеозаписи, фотографии и записи телефонных разговоров могут быть использованы в качестве доказательств в процессуальных действиях.

3.2. Банк обязан:

- 3.2.1. Обеспечить расчеты по операциям с использованием Карты.
- 3.2.2. При пополнении СКС Клиентом или третьим лицом увеличить Расходный лимит Карты на сумму пополнения не позднее срока, указанного в п. 2.7. настоящего Договора.
- 3.2.3. Не позднее 5 (Пятого) календарного дня месяца, следующего за отчетным месяцем, формировать ежемесячную выписку по СКС Клиента, в которой отражаются все подтвержденные операции по счету за отчетный период. Указанная выписка предоставляется Клиенту (Представителю) лично в Банке, либо используя электронные средства связи, в соответствии с указанием Клиента в Заявлении.
- 3.2.4. По письменному заявлению Клиента блокировать Карту, а также поместить Карту за счет Клиента в «стоп-лист» в указанном Клиентом регионе (регионах) и на указанный Клиентом срок (но не менее чем на 1 неделю).
- 3.2.5. По письменному заявлению Клиента направлять в соответствующую платежную систему запросы копий платежных документов, подтверждающих правомерность списания средств с СКС, а также инициировать процедуру операции возврата платежа. Указанные заявления принимаются Банком от Клиента не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента формирования ежемесячной выписки. В случае неправомерности претензии Клиента по операции возврата платежа Клиент оплачивает дополнительные фактические расходы, понесенные Банком на проведение данной процедуры.
- 3.2.6. Сохранять тайну банковского счета, операций с использованием Карты и сведений о Клиенте (Представителе). Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены государственным органам и их должностным лицам исключительно в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. При получении заявления Клиента о расторжении настоящего Договора, выдать наличными или перечислить по указанным Клиентом реквизитам, с удержанием комиссии согласно Тарифам, остаток средств на СКС не ранее тридцати одного дня, но не позднее сорока дней со дня сдачи Клиентом Карты в Банк.
- 3.2.7. Информировать Клиента об изменении Тарифов, положений Договора и Правил пользования Картой Банка «Кузнецкий мост» АО не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до вступления их в силу путем обязательного публичного оповещения: размещения информации на стендах в здании Банка, его отделений и филиалов, публикаций с полным текстом изменений на WEB-сервере Банка (www.kmbank.ru). Информирование Клиента дополнительно может сопровождаться рассылкой сообщений по факсу и иным электронным средствам связи, реквизиты которых доведены Клиентом до сведения Банка.

3.3. Клиент вправе:

- 3.3.1. Запрашивать у Банка на основании письменного заявления и за отдельную плату в соответствии с Тарифами, предоставления дубликатов документов, а также инициировать процедуру операции возврата платежа.
- 3.3.2. Обратиться в Банк с письменным заявлением на переоформление Карты в случае ее утраты или технической неисправности.
- 3.3.3. Обратиться в Банк с письменным заявлением на предоставление кредита.
- 3.3.4. Получать консультации Банка по вопросам использования Карты.
- 3.3.5. Предъявлять письменные претензии по операциям, отраженным в ежемесячной выписке, с которыми Клиент не согласен, в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты формирования ежемесячной выписки. По истечении указанного срока правильность указанной в выписке информации считается подтвержденной Клиентом и оспариванию не подлежит.
- 3.3.6. Прекратить использование и вернуть Карту в Банк в случае несогласия пользоваться Картой после введения Банком новых Тарифов или изменения положений Договора.
- 3.3.7. Ежемесячно, не позднее 15 числа каждого месяца, получать лично в Банке выписку по СКС за предыдущий месяц, если в Заявлении не указано иное.
- 3.3.8. Регулярно посещать WEB-сервер Банка (www.kmbank.ru) для ознакомления с изменениями в Тарифах, положениях Договора или Правил пользования Картой.

3.4. Клиент обязан:

- 3.4.1. При получении Карты расписаться шариковой ручкой на полосе для образца подписи.
- 3.4.2. Не передавать свою Карту или информацию, нанесенную на нее, в пользование другим лицам.
- 3.4.3. Оплачивать услуги, оказываемые БАНКОМ, согласно Тарифам БАНКА.
- 3.4.4. Хранить свой ПИН-код отдельно от Карты и не сообщать его другим лицам. Операции с использованием ПИН-кода признаются совершенными Клиентом и оспариванию не подлежат.
- 3.4.5. Самостоятельно вести учет операций с использованием Карты, своевременно пополнять свой СКС, не допуская возникновения неразрешенного овердрафта, сохранять все платежные документы, связанные с операциями по Карте, до получения от Банка ежемесячной выписки и предоставлять их в Банк по первому требованию для урегулирования спорных ситуаций.
- 3.4.6. При возникновении неразрешенного овердрафта по СКС погасить сумму овердрафта, в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения уведомления Банка о возникновении овердрафта или оформить соглашение о кредитовании счета на условиях Банка.
- 3.4.7. Информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в Заявлении, в письменном виде не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента изменения. При изменении фамилии, имени или отчества представить письменное заявление и документ, подтверждающий изменение, а также вернуть Карту в Банк для переоформления.

3.4.8. Не совершать операции с использованием Карты, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности. При получении уведомления Банка о необходимости прекратить использование Карты, вернуть Карту в Банк в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения уведомления.

3.4.9. Незамедлительно инициировать блокировку Карты в случаях ее утраты или незаконного использования. Процедура блокировки установлена действующими Правилами пользования Картой Банка «Кузнецкий мост» АО.

3.4.10. До срока блокировки Карты по инициативе Клиента или вследствие получения Банком в письменном виде извещения от Клиента об утрате Карты, Клиент несет полную ответственность за все операции с использованием Карты, включая операции, совершенные третьими лицами.

3.4.11. Сохранять все документы по операциям с Картой в течение 6-ти месяцев с даты совершения операции или начала срока действия Карты и предоставлять их Банку по первому требованию или для урегулирования спорных ситуаций и вопросов.

4. Ответственность Сторон

4.1. Банк не несет финансовой ответственности за использование Карты, номера Карты, ПИН-кода Карты, совершенное третьими лицами в случае, если такое использование совершалось с ведома Клиента (Представителя) или стало возможным вследствие нарушения Клиентом (Представителем) условий настоящего Договора и/или Правил пользования Картой Банка «Кузнецкий мост» АО, а также за операции, совершенные самим Клиентом с последующим отказом от проведенных операций.

4.2. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Клиентом выписки по СКС, влекущее за собой ущерб для Клиента.

4.3. Банк не несет ответственности за ситуации, находящиеся вне его контроля и связанные со сбоями в работе внешних систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, а также, если Карта не была принята к оплате третьей стороной.

4.4. Клиент несет финансовую ответственность за возникновение неразрешенного овердрафта по СКС, в том числе овердрафта, который может возникнуть за счет разницы в курсах, по которым производится конвертация средств, на дату проведения операции и дату списания суммы операции Банком.

4.5. Клиент несет ответственность за совершенные операции, в том числе третьими лицами с использованием Карты, ее аналога или ее реквизитов.

4.6. Убытки, понесенные Банком в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязанностей, определенных настоящим Договором и Правилами пользования Картой Банка «Кузнецкий мост» АО, подлежат безусловному возмещению Банку Клиентом в трехдневный срок с момента получения Клиентом уведомления Банка.

4.7. Банк несет ответственность за ненадлежащее проведение операций по СКС в соответствии с действующим законодательством, за сохранение в тайне сведений о Клиенте и совершенных им операциях. Предоставление сведений третьим лицам может быть осуществлено только в порядке и случаях, установленных действующим законодательством РФ.

4.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных или непреодолимых обстоятельств, в том числе стихийных явлений, военных действий, массовых беспорядков, принятие нормативных документов, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, при условии, что принятие указанных нормативных актов не связано с виновными действиями Стороны, ссылающейся на эти акты.

4.9. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора и обязательств по Договору, которые Стороны не смогли разрешить самостоятельно подлежат передаче на рассмотрение в суд по месту нахождения Банка - в _____ суд г. Москвы.

5. Заключительные положения

5.1. Договор заключается на срок, равный сроку действия Карты и/или Дополнительной карты. Заявление на перевыпуск Карты, предоставленное в Банк, одновременно является заявлением о пролонгации Договора на соответствующий период.

5.2. Любые адресованные Клиенту документы при их отправке заказной почтой считаются доставленными Клиенту на 6 (Шестой) календарный день с даты их отправки по почтовому адресу, указанному в Заявлении. Документы, направленные по электронным каналам или факсимильной связи, по реквизитам, указанным в Заявлении, считаются доставленными Клиенту на следующий календарный день после их отправки.

5.3. В случае окончания срока действия Карты или досрочного прекращения ее использования, оформленного соответствующим заявлением, Клиент обязан вернуть Карту в Банк. При этом остаток по СКС возвращается Клиенту не ранее тридцати одного дня, но не позднее сорока дней со дня сдачи Клиентом Карты в Банк наличными денежными средствами или перечисляется по указанным им реквизитам, если иное не установлено Банком, а СКС закрывается.

5.4. Закрытие СКС и возврат Банком остатка денежных средств с СКС осуществляется на основании заявления Клиента. Возврат остатка денежных средств Держателю карты с СКС производится при условии

завершения всех мероприятий по урегулированию взаиморасчетов между сторонами, но не ранее тридцати одного дня и не позднее сорока дней с даты возврата Карты (в том числе всех Дополнительных карт, выпущенных по счету) в Банк или, в случае не возврата Карт(ы), с даты окончания срока действия последней из несданных (в том числе дополнительных) Карт. Закрытие счета является основанием для прекращения действия настоящего Договора.

5.5. Клиент поручает Банку закрыть СКС без дополнительных распоряжений и/или заявлений со стороны Клиента в случае отсутствия действующих Карт к СКС и при отсутствии операций по СКС в течение шести месяцев, если денежные средства на СКС отсутствуют и у Клиента отсутствует задолженность перед Банком.

5.6. По истечении срока действия Карты, СКС обслуживается согласно тарифам по расчетно-кассовому обслуживанию физических лиц.

5.7. К договору прилагаются:

- Приложение №1 «Правила пользования международными банковскими картами Банка «Кузнецкий мост» АО»;

5.6. Приложение №1 к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫМИ БАНКОВСКИМИ КАРТАМИ

Банка «Кузнецкий мост» Открытое Акционерное Общество

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Карта, выпускаемая Банком «Кузнецкий мост» АО (далее по тексту «Банк»), является средством для оплаты товаров и услуг в сети торгово-сервисных предприятий и получения наличных денежных средств в банкоматах и пунктах выдачи наличных (ПВН) соответствующей платежной системы, как в России, так и за рубежом. Использование Карты регулируется законодательством РФ, правовыми нормами платежной системы, Договором и настоящими Правилами.

1.2. Карта является собственностью Банка и выдается Клиенту во временное пользование до окончания срока ее действия.

1.3. Держатель Карты – лицо, на имя которого Банком выпущена Карта и которое является Уполномоченным Пользователем Картой.

2. ВЫДАЧА КАРТЫ

2.1. Карта выдается после подписания Договора об использовании Карты и размещения необходимых средств на СКС Клиента в соответствии с действующими тарифами Банка.

2.2. Карта выдается при предъявлении документа, удостоверяющего личность (согласно законодательству РФ). Клиент обязан информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, указанным в Заявлении, в письменном виде не позднее 10 рабочих дней с момента изменения. При изменении фамилии, имени или отчества представить письменное Заявление и документы, подтверждающие изменения, а также вернуть Kartу в Банк для переоформления. При получении Карты Клиент должен поставить шариковой ручкой образец личной подписи на специальной полосе, расположенной на обратной стороне Карты. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте подписи Держателя является законным основанием отказа в приеме Карты к обслуживанию и изъятию такой Карты из обращения без каких-либо компенсационных выплат со стороны платежной системы и Банка.

2.3. Вместе с Картой Клиенту передается ПИН-код, соответствующий только данной Карте, в запечатанном конверте. При получении конверта Клиент должен убедиться в его целостности, отсутствии надрывов и повреждений, в противном случае отказаться от получения Карты и потребовать ее переоформления. ПИН-код используется Клиентом в качестве аналога собственноручной подписи при оплате товаров и услуг в точках обслуживания, оснащенных POS-терминалами (электронное устройство для обслуживания карт и автоматической авторизации операций) и при получении наличных в банкоматах платежной системы. ПИН-код не подлежит передаче третьим лицам (сотрудникам торгово-сервисных предприятий, кассирам ПВН и другим гражданам), не подлежит раскрытию при проведении операций в сети Интернет. Не рекомендуется держать ПИН-код вместе с Картой и проводить операции с использованием ПИН-кода в присутствии посторонних лиц.

2.4. Операции с использованием ПИН-кода признаются совершенными Клиентом и оспариванию не подлежат. Если Клиент знает или предполагает, что ПИН-код известен третьему лицу, то он должен немедленно информировать об этом Банк и далее следовать рекомендациям сотрудника Банка.

2.5. В случае неправильного набора ПИН-кода более 3-х раз подряд (даже если попытки набора разнесены во времени и на разные дни) Карта блокируется в целях безопасности и может быть изъята банкоматом или кассиром предприятия при дальнейших попытках ее использования.

2.6. Держатель Карты обязан хранить ПИН-код в секрете. После вскрытия ПИН-конверта Клиент запоминает ПИН-код, а бумажный носитель уничтожается.

2.7. При изъятии Карты или денежных средств банкоматом, при отказе в обслуживании в торгово-сервисном предприятии Клиенту необходимо зафиксировать адрес банкомата и название банка, которому он принадлежит, адрес и наименование торгово-сервисного предприятия, дату и время происшедшего и связаться с Банком для получения рекомендаций сотрудника Банка.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ КАРТЫ

3.1. Карта действительна до последней даты месяца и года, нанесенных на ее лицевую сторону.

3.2. Переоформление Карты осуществляется по Заявлению Клиента и при условии ее возврата в Банк, если Карта не была заявлена как утраченная. Для переоформления Карты необходимо не менее чем за 2 недели до желаемой даты получения новой Карты подать в Банк соответствующее Заявление.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ

4.1. *Картой имеет право пользоваться только ее Держатель!*

4.2. Держатель Карты не имеет право передавать Kartу и/или ПИН-код в пользование кому бы то ни было ни при каких условиях. В случае передачи Карты и/или PIN-кода Держателем Карты кому-либо в пользование, все потраченные с использованием Карты суммы будут отнесены на Держателя Карты в безусловном порядке.

4.3. Все расчёты за товары и услуги, а также операции получения наличных с помощью Карты осуществляются в пределах суммы Расходного лимита. Клиент обязан осуществлять контроль за расходованием средств, находящихся на СКС.

4.4. При оформлении операции кассир торгово-сервисного предприятия или ПВН может потребовать предъявления документа, удостоверяющего личность Клиента. При получении авторизации (разрешения Банка) на проведение операции кассир распечатывает на POS-терминале чек или делает отпечаток Карты на слипе, заполняя его вручную. При проведении авторизации Расходный лимит Держателя уменьшается на сумму авторизации. В случае, если авторизация была проведена, а операция по каким-либо причинам не была завершена, Клиент должен потребовать от кассира отменить авторизацию. В противном случае, из-за уменьшения платежного лимита, Клиент не сможет воспользоваться своими средствами на сумму неотмененной авторизации в течение 31-го календарного дня с даты проведения неотмененной авторизации. Предварительно проверив дату, сумму и валюту операции, номер Карты, наименование торгового (сервисного) предприятия, код авторизации, Клиент должен подписать полученный чек (слип) и получить свой экземпляр. После подписания чека (слипа) операция считается завершенной и может быть отменена только в случае полного или частичного возврата покупки.

4.5. Банк не несет ответственности за возможные отказы торгово-сервисных предприятий и ПВН принять к оплате Kartу по какой-либо причине.

4.6. Оплата товаров/услуг и выдача наличных денежных средств осуществляются на условиях и согласно порядку, действующему в Учреждении, принимающем Kartу к оплате и входящем в платежную систему. При этих операциях производится проверка на наличие определенных сумм на СКС Держателя Карты (авторизационный запрос).

4.7. После получения подтверждения в совершении операции с использованием Карты Банк имеет право списать с СКС Держателя средства, эквивалентные сумме проведенной операции. За пользование Картой Банком взимаются комиссии в соответствии с установленными Тарифами. При получении наличных вне Банка или в банкоматах, не принадлежащих Банку, с Карты может сниматься дополнительная комиссия, размер которой определяется непосредственно банком, которому принадлежат данный ПВН или банкомат.

4.8. Держатель при совершении платежа или получении наличных по Карте должен подписать чек или оттиск с Карты (слип), удостоверившись в соответствии суммы, проставленной на этих документах, сумме фактической оплаты или аванса. Подписывать упомянутый чек (слип), в котором не проставлена сумма операции, Держатель не имеет права. Кассиром учреждения, принимающего Карту к оплате, производится сличение подписей на этом документе и на Карте. В случае расхождения подписей на слипе и на Карте, кассир имеет безусловное право изъять Карту без предварительного предупреждения.

4.9. Держатель обязан сохранять все документы, связанные с операциями по Карте в течение 6 мес., и предъявлять их Банку по его требованию или при возникновении спорных вопросов.

4.10. Для увеличения платежного лимита Карты Держатель Карты обязан внести на СКС за 1 рабочий день до даты предполагаемого пополнения средства, необходимые для проведения указанной операции. Пополнение Карты может осуществляться как наличными средствами в любом отделении Банка, так и безналичным переводом.

4.11. Банк ни при каких условиях не несет ответственность за коммерческие разногласия между Держателем Карты и Учреждением, принимающим Карту к оплате, в частности, за разногласия, возникающие в связи с низким качеством товара или обслуживания. Банк не ответственен за товары и услуги, предоставленные Держателю соответствующей компанией. Если покупка возвращена полностью или частично, то Держатель Карты может потребовать возврата денег от торговой компании только в безналичном виде на карточный счет в Банке.

4.12. В случае возврата торговой точке приобретенной по Карте покупки Клиент не имеет права требовать от торговой точки возврата стоимости покупки наличными средствами. Возмещение может быть произведено только безналичным путем на СКС в Банке.

4.13. В случае кражи, изъятия или утери Карты за рубежом, Держатель Карты должен, помимо извещения Банка согласно п.п. 5.2.-5.4., сделать об этом заявление в полицию или консульский отдел Российской Федерации в стране, на территории которой произошли кража, изъятие или утеря, при этом квитанция о заявлении (копия протокола о правонарушении) должна быть предъявлена в Банк.

4.14. Датой и временем получения сообщения об утере, изъятии или краже Карты считается дата и время получения Банком письменного извещения, заверенного подписью Держателя Карты.

4.15. После получения Банком соответствующего заявления Держателя, и если не станет известно, что незаконное использование Карты имело место с согласия ее Держателя, ответственность Держателя за дальнейшее использование Карты прекращается.

5. УТРАТЫ, ХИЩЕНИЯ, НЕЗАКОННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ

5.1. Держатель Карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, хищения Карты или незаконного ее использования.

5.2. В случае утраты Карты по какой-либо причине, а также подозрении на несанкционированное или незаконное использование Карты или ее данных, Клиент должен немедленно сообщить об этом в Банк. Необходимо, назвав фамилию, имя, отчество и кодовое слово ответить на вопросы сотрудника, касающиеся информации, указанной Клиентом в Заявлении.

5.3. Всякое устное извещение об утере, краже или ином изъятии Карты должно быть подтверждено письменным сообщением (в т.ч. по факсу) Держателя, содержащим его подпись, в течение 24-х часов после устного извещения. В противном случае Банк оставляет за собой право по истечении указанного срока разблокировать Карту для дальнейшего использования, и все возможные убытки Держателя от незаконного использования его Карты будут лежать на нем самом в безусловном порядке.

5.4. В заявлении (сообщении по факсу), направляемом Держателем Карты в Банк по вышеупомянутым координатам, должны быть самым подробным образом изложены все обстоятельства утраты или хищения Карты, а также сведения, которые стали известны Держателю Карты о незаконном ее использовании. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение компетентных органов для проведения необходимого расследования. В свою очередь, Держатель должен предпринять все доступные меры, чтобы способствовать розыску и нахождению утраченной Карты.

5.5. При обнаружении Карты, ранее заявленной утраченной/похищенной, Держатель обязан немедленно сообщить об этом в Банк и следовать инструкциям Банка.

5.6. Банк не несет ответственности за операции, совершенные с использованием карт и/или Дополнительных карт до момента получения Банком заявления от Клиента об их утрате или блокировке.

6. ТЕЛЕФОНЫ СЛУЖБЫ КЛИЕНТСКОЙ ПОДДЕРЖКИ:

(7-495) _____ - Процессинговый Центр (круглосуточно)

(7-495) 235-7979 Банк «Кузнецкий мост» АО (с 9 до 18-00, кроме пт. – до 16-45)

За перечисление денежных средств Предприятием на СКС Сотрудников Предприятие выплачивает Банку комиссионное вознаграждение в размере _____ (_____) процентов от суммы перечисленных на СКС сотрудников денежных средств.

За Предприятие:

Подписи уполномоченных лиц:

_____ / _____ /
должность лица, обладающего правом 1-й подписи подпись Ф.И.О.

_____ / _____ /
должность лица, обладающего правом 2-й подписи подпись Ф.И.О.

М.П.

За Банк:
